



## Controller (m/w/d) mit Buchhaltungskennntnissen

**Ort:** Köln

**Vertragsart:** Direktvermittlung

**Arbeitszeitmodell:** Vollzeit

**Jahresbruttogehalt:** bis zu 65.000 EUR (je nach Qualifikation)

**Branche:** Gesundheitswesen

**Startzeitpunkt:** ab sofort

Für unseren Kunden, **eine moderne Agentur mit Schwerpunkt Public Relations**, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Raum Köln die ideale Besetzung für diese Position:

### **Controller (m/w/d) - mit Buchhaltungskennntnissen**

#### **Ihre Aufgaben:**

- **Analyse** und **Bewertung** von **Finanzdaten** und daraus resultierende **Entwicklung** und **Umsetzung** von **Maßnahmen** des **strategischen Controllings**
- **Finanzplanung** mit **Liquiditätsplanung**, **Prognosen** und **Budgetberichten**
- **Erstellung** von **Reportings** und Ad-hoc-Analysen
- **Beratung** und **Unterstützung** des internen **Projektmanagements**
- **Rechnungsprüfung**, -**erfassung** und -**erstellung**
- **Kassenbuchführung** und **Pflege** von **Kreditkarten-** und **Bankkonten**

#### **Ihr Profil:**



- **Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung**, z.B. als Industriekaufmann (m/w/d), Kaufmann (m/w/d) für Büromanagement, Steuerfachangestellter (m/w/d) idealerweise mit Schwerpunkt Controlling oder Rechnungswesen
- Fundierte **Kenntnisse** in den Bereichen **Planung, Rechnungswesen** und interne **Kostenrechnung**
- Praktische **Fertigkeiten** in der **Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung**
- Einschlägige **Berufserfahrung**, vorzugsweise in einer Agentur oder ähnlichen Einrichtung
- **Versierter Umgang** mit den **MS Office-Programmen**
- **Fähigkeit** zur **Prozessoptimierung** und zum Einsatz innovativer IT-Lösungen

#### Ihre Vorteile:

- **Flexible Gestaltung** der **Arbeitszeit** sowie anteilige **Arbeit** im **Home-Office**
- Die Gelegenheit, aktiv an der **Entwicklung** und **Umsetzung** von **Unternehmensprozessen** teilzunehmen und einen bedeutenden Beitrag zum Erfolg des Unternehmens zu leisten
- Ein breites Spektrum an Projekten in einem **dynamischen Arbeitsumfeld**
- Flache **Hierarchien** und eine kollegiale **Arbeitsatmosphäre**
- **Zentral** und **verkehrsgünstig gelegenes Büro** in der Kölner Südstadt
- **Strukturierte Einarbeitung** mit persönlichem Mentoring
- **Möglichkeit** der **Altersvorsorge** in Form einer **Direktversicherung**
- Sämtliche **Team-Events** und **Betriebsfeiern**
- Individuelle **Physiotherapie**, Kooperation mit **Urban Sports** und **Jobrad**

**kununu Score / BleckmannSchulze: 4,8 - Weiterempfehlung: 100%:** „Freundlich, sehr offen, sehr Hilfsbereit, kümmern sich um die Belange der Mitarbeiter!“ (Bewertung / Mai 2023)

Bewerben Sie sich jetzt und erfahren Sie mehr über den Kunden und weitere interessante Jobangebote als Controller (m/w/d) in Köln und Umgebung!

Referenz-Nummer: 402525A34051



## Ihr Ansprechpartner:



**BleckmannSchulze GmbH**

Im MediaPark 8a

50670 Köln

Telefon: +49 221 6060510

Telefax: +49 221 60605120

 **BleckmannSchulze**  
Finding Competence

**Antje Kenn**

Senior Recruiterin

[bewerbung@bleckmannschulze.de](mailto:bewerbung@bleckmannschulze.de)

[bleckmannschulze.de](http://bleckmannschulze.de)

