BleckmannSchulze
Finding Competence

BleckmannSchulze GmbH
Telefon: +49 228 26688780
Telefax: +49 228 26688789



Buchhalter (m/w/d)
Immobilien und Property Management

Ort: Köln (Südstadt)
Vertragsart: Festanstellung beim Kunden
Arbeitszeitmodell: Vollzeit
Bruttojahresgehalt: bis zu 60.000€
Kategorie: Immobilien
Startzeitpunkt: ab sofort

Für unseren Mandanten, ein **international erfolgreiches Unternehmen aus dem Property Management**, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt die ideale Besetzung für die Position:

Buchhalter (m/w/d) - Immobilien und Property Management

Ihre Aufgaben:

- **Abwicklung der laufenden Objektbuchhaltung**
- Rechnungsbearbeitung, Bankbuchungen, Mahnwesen, Kontenabstimmung, etc.
- **Erstellung von Nebenkostenabrechnungen**
- Eigenständige **Anfertigung der Monatsabschlüsse inkl. Umsatzsteuervoranmeldung**
- Kommunikation mit und **Reporting** an die verschiedenen Kunden
- Funktion als **Ansprechpartner/in für Fondbuchhaltung, Steuerberatung und Wirtschaftsprüfung**
- Mitwirkung bei der **Erstellung des Jahresabschlusses**

Ihr Profil:

- **Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung,** z.B. als Bürokaufmann (m/w/d), Steuerfachangestellter (m/w/d) oder Immobilienkaufmann (m/w/d) **idealerweise bei einem Unternehmen in der Immobilienbranche**
- **Weiterbildung auf dem Gebiet der Finanz- oder Bilanzbuchhaltung**
- Kenntnisse in **iX-Haus-** und **Yardi Voyager** wünschenswert (keine Einstellungsvoraussetzung)
- Fundierte **Englischgrundkenntnisse**
- **Einsatzbereitschaft, Zahlengeschick** und **Flexibilität**

Ihre Vorteile:

- **Job mit Perspektive** bei einem dynamischen Arbeitgeber
- **Gut organisiertes Onboarding** beim Kunden
- **Optimale Work-Life-Balance** mit **flexiblem Gleitzeitmodell**
- Option auf **Arbeit im Home-Office**
- **Attraktive Vergütung** und **31 Tage Urlaub**
- Subventionierung der **betrieblichen Altersvorsorge** und **private Lebensversicherung**
- **Gratis Getränke und Snacks** sowie **Essenszuschuss** zum Mittagessen
- Individuelle **Fort- und Weiterbildungsangebote**
- **Guter Teamspirit** und Büroatmosphäre mit **Duz-Kultur**

kununu Score / BleckmannSchulze: 4,9 - Weiterempfehlung: 100%: "Höchstprofessionelle Vermittlung, die auf mein Profil und meine Wünsche angepasst war. Effiziente und angenehme Kommunikation!" (Steuerfachangestellte / Juli 2022)
Bewerben Sie sich jetzt und erfahren Sie mehr über den Kunden und weitere interessante Jobangebote als Buchhalter (m/w/d) in Köln und Umgebung!

Referenz-Nummer: 401025A26860

Ihr Ansprechpartner:



BleckmannSchulze GmbH
Bornheimer Str. 127
53119 Bonn

Telefon: +49 228 26688780
Telefax: +49 228 26688789

Antje Kenn
Recruiterin

bewerbung@bonn.bleckmannschulze.de
bonn.bleckmannschulze.de