



Personalsachbearbeiter (m/w/d) Familienunternehmen

Ort: Bergisch Gladbach

Vertragsart: Festanstellung beim Kunden

Arbeitszeitmodell: Vollzeit (37,5 Wochenstunden)

Branche: Industrie

Startzeitpunkt: ab sofort

Für unseren Mandanten, **ein traditionsreiches Familienunternehmen aus dem Bereich Verpackungslösungen**, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Bergisch Gladbach einen:

Personalsachbearbeiter (m/w/d) - Familienunternehmen

Ihre Aufgaben:

- **Durchführung administrativer Personalaufgaben** wie Stammdatenpflege, Erstellung von Bescheinigungen, Arbeitsverträgen und Zeugnissen sowie Personalcontrolling
- **Unterstützung im Bewerbermanagement:** Terminierung von Vorstellungsgesprächen, Kommunikation mit Bewerbenden und Durchführung von Interviews
- **Erstellung der Lohn- und Gehaltsabrechnungen** für einen festgelegten Mitarbeiterkreis
- **Ansprechpartner/in für Mitarbeitende und Führungskräfte** bei Fragen zu Arbeits- und Fehlzeiten, Entgeltabrechnungen und weiteren personalrelevanten Themen
- **Verantwortung** für die **Betreuung** und Ausbildung der **kaufmännischen Auszubildenden**
- Mitwirkung im **Betrieblichen Gesundheitsmanagement**
- **Beteiligung an Projekten**, der Ausarbeitung von Betriebsvereinbarungen sowie an Maßnahmen zur



Prozessoptimierung

Ihr Profil:

- Erfolgreich **abgeschlossene kaufmännische Ausbildung**, z. B. Kaufmann für Büromanagement (m/w/d), Industriekaufmann (m/w/d) oder Personaldienstleistungskaufmann (m/w/d)
- **Kenntnisse** in der **Entgeltabrechnung**
- Sicherer Umgang mit **MS Office**, insbesondere **Excel**
- **Freude am Umgang mit Menschen** aus unterschiedlichen Unternehmensbereichen, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und die Fähigkeit, andere für das Unternehmen zu begeistern
- Idealerweise **Ausbildereignungsschein**

Ihre Vorteile:

- **Unbefristeter Arbeitsplatz** in einem **familiengeführten Traditionsunternehmen**
- **Gleitzeitmodell** für flexible Arbeitszeiten und **30 Tagen Urlaub**
- Abwechslungsreiche und **verantwortungsvolle Aufgaben** in einem engagierten Team
- **Intensive Einarbeitung** sowie persönliche Lern- und Entwicklungsmöglichkeiten
- **Zeiterfassung** sowie **Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge**
- Kostenfreie Parkplätze und überdachte Zweiradparkplätze
- Ein **modernes Arbeitsumfeld** und **wertschätzende Unternehmenskultur**

kununu Score / BleckmannSchulze: 4,9 - Weiterempfehlung: 100%: "Die BleckmannSchulze GmbH wurde nicht umsonst als bester deutscher Personaldienstleister ausgezeichnet!!!" (*Bewertung Angestellte/r - Dezember 2020*)

Bewerben Sie sich jetzt und erfahren Sie mehr über den Kunden und weitere interessante Jobangebote als Personalsachbearbeiter (m/w/d) in Bergisch Gladbach und Umgebung!

Referenz-Nummer: 405565A46032



Ihr Ansprechpartner:



BleckmannSchulze GmbH

Im MediaPark 8a

50670 Köln

Telefon: +49 221 6060510

Telefax: +49 221 60605120



Antje Kenn

Senior Recruiterin

bewerbung@bleckmannschulze.de

bleckmannschulze.de

