



## Sachbearbeiter (m/w/d) Auftragsabwicklung

**Ort:** Erfstadt

**Vertragsart:** Direktvermittlung

**Arbeitszeitmodell:** Vollzeit oder Teilzeit (ab 30 Stunden/Woche)

**Bruttojahresgehalt:** 45.000 - 48.000 EUR (je nach Qualifikation)

**Branche:** Maschinenbau

**Startzeitpunkt:** ab sofort

Für unseren Kunden, **eine international agierende Unternehmensgruppe**, die sich auf anspruchsvolle Lösungen der industriellen Klebetechnik spezialisiert hat, suchen wir für den Standort Erfstadt die ideale Besetzung für die Position:

## Sachbearbeiter (m/w/d) Auftragsabwicklung

### Ihre Aufgaben:

- **Entgegennahme** und **Bearbeitung** von **Kundenaufträgen** und **Kundenbestellungen**
- **Erstellung** von **Angeboten**, **Lieferscheinen**, **Rechnungen** und **Versandpapieren**
- Selbstständige Durchführung der **internen** und **externen Disposition** von Lieferungen einschließlich **Einholung** von **Frachtangeboten** und **Abwicklung der Lieferungen**
- Sicherstellung der **zolltechnischen Abwicklung** aller **Exportsendungen**
- **Abstimmung** mit der **IHK** bei der **Erstellung** von **Handelsdokumenten** und **Rechnungen**

### Ihr Profil:



- **Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung** z.B. zum Speditionskaufmann (m/w/d), Industriekaufmann (m/w/d), Kaufmann (m/w/d) für Büromanagement oder ähnliches
- Erste **Berufserfahrung** in der **Auftragsabwicklung**, insbesondere in der **Abwicklung zolltechnischer Vorgänge**
- Versierter **Umgang** mit den **MS-Office-Programmen**
- Sehr gute **Englischkenntnisse** in Wort und Schrift
- Abgerundet wird Ihr Profil durch **Kommunikationsfähigkeit** und **Zuverlässigkeit**

#### Ihre Vorteile:

- **Leistungsgerechte Vergütung** bis zu 48.000 € je nach Qualifikation
- **Flache Hierarchien, flexible Arbeitszeitmodelle** und die Möglichkeit, 2-3 Tage pro Woche **von zu Hause aus zu arbeiten**, ermöglichen eine ausgewogene **Work-Life-Balance**
- Es werden **30 Tage Urlaub** im Jahr sowie **Urlaubs- und Weihnachtsgeld** in Höhe eines halben Monatsgehalts gewährt
- **Ausführliche** und **strukturierte** Einarbeitung in einer offenen, **verantwortungsbewussten** und **wertschätzenden Arbeitsatmosphäre**
- **Mitgliedschaften in Fitnessstudios** und **Rabatte** in verschiedenen Geschäften über **Corporate Benefits**
- Möglichkeiten zur **persönlichen** und **fachlichen Weiterbildung** durch **interne** und **externe Schulungen**
- Standard sind **regelmäßige Begehungen** und **Untersuchungen** durch den **Betriebsarzt**
- Ausreichend **Parkplätze** für **Autos und Fahrräder** sowie **12 Ladestationen für Elektrofahrzeuge**
- Regelmäßige **Teamevents** wie **Sommerfeste** und kleinere **Veranstaltungen** werden veranstaltet

**kununu Score / BleckmannSchulze: 4,8 - Weiterempfehlung: 100%:** „Freundlich, sehr offen, sehr Hilfsbereit, kümmern sich um die Belange der Mitarbeiter!“ (Bewertung / Mai 2023)

Bewerben Sie sich jetzt und erfahren Sie mehr über den Kunden und weitere interessante Jobangebote als Sachbearbeiter (m/w/d) Auftragsabwicklung in Erfstadt und Umgebung!

Referenz-Nummer: 406015A34131



## Ihr Ansprechpartner:



**BleckmannSchulze GmbH**

Im MediaPark 8a

50670 Köln

Telefon: +49 221 6060510

Telefax: +49 221 60605120

 **BleckmannSchulze**  
Finding Competence

**Antje Kenn**

Senior Recruiterin

[bewerbung@bleckmannschulze.de](mailto:bewerbung@bleckmannschulze.de)

[bleckmannschulze.de](http://bleckmannschulze.de)

