



Rechtsanwaltsfachangestellte (w/m/d)

Ort: Frechen

Arbeitszeitmodell: Vollzeit

Vertragsart: Festanstellung beim Kunden

Branche: Recht

Startzeitpunkt: ab sofort

Für unseren Mandanten, eine **renommierte Kanzlei im Verbraucherrecht**, suchen wir für den Standort in Frechen die ideale Besetzung für die Position:

Rechtsanwaltsfachangestellte (w/m/d)

Ihre Aufgaben:

- **Korrespondenz** mit Mandanten, Behörden und Gerichten
- Ausarbeitung der verschiedenartigen **schriftlichen Kommunikationen**
- Verantwortlich für die **Terminkoordination** und die **Fristenüberwachung**
- **Organisation** von **Terminen** und Besprechungen
- Selbständige **Aktenführung, Dokumentenverwaltung** und **Fristenkontrolle**
- Erledigung **allgemeiner Bürotätigkeiten**

Ihr Profil:

- **Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung** zur Rechtsanwaltsfachangestellten (m/w/d),



Notarfachangestellten (m/w/d) oder eine ähnliche Qualifikation

- **Versierter Umgang mit MS-Office sowie Erfahrung** in der Anwendung von **DATEV und RA-Micro**
- Idealerweise bereits erste **Berufserfahrung**
- **Teamfähigkeit, Loyalität** sowie **eigenverantwortliches Arbeiten**

Ihre Vorteile:

- **Attraktives Festgehalt**, abhängig vom Einstiegslevel
- Sicherheit und Planbarkeit durch einen **unbefristeten Arbeitsplatz**
- **Förderung** von **Weiterbildungsmöglichkeiten**
- Eigene **Parkplätze** in direkter **Büronähe**
- **Flexible Arbeitszeiteinteilung** und **Homeoffice** nach Absprache möglich
- Arbeiten in **zentraler Lage mit guter Verkehrsanbindung**
- **Familiäre Arbeitsatmosphäre** und **Moderne Büroausstattung**

kununu Score / BleckmannSchulze: 4,9 - Weiterempfehlung: 100%: "Nur zu empfehlen. Bleibt so wie ihr seid!" (Bewertung September 2023)

Bewerben Sie sich jetzt und erfahren Sie mehr über den Kunden und weitere interessante Jobangebote als Rechtsanwaltsfachangestellte (m/w/d) in Frechen und Umgebung!

Referenz-Nummer: 405766A32880

Ihr Ansprechpartner:



Antje Kenn
Senior Recruiterin

BleckmannSchulze GmbH
Im MediaPark 8a
50670 Köln

Telefon: +49 221 6060510
Telefax: +49 221 60605120

bewerbung@bleckmannschulze.de
bleckmannschulze.de

