



## Mitarbeiter (m/w/d) Technischer Support Medizintechnik

**Ort:** Köln

**Vertragsart:** Arbeitnehmerüberlassung (> 1 Jahr)

**Arbeitszeitmodell:** Vollzeit

**Bruttojahresgehalt:** bis 42.000 EUR (je nach Qualifikation & Berufserfahrung)

**Kategorie:** Medizintechnik

**Startzeitpunkt:** ab sofort

Für unseren Kunden, **ein führendes Unternehmen aus der Medizintechnik**, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen:

### Mitarbeiter (m/w/d) Technischer Support - Medizintechnik

#### Deine Aufgaben:

- Analyse und **Behebung technischer Kundenanfragen** im Bereich proprietärer und webbasierter Anwendungen
- Bereitstellung von **Remote-Desktop-Support** für Kunden
- **Sicherstellung** der Einhaltung von **Service Level Agreements** (Reaktions- und Bearbeitungszeiten)
- **Bearbeitung, Dokumentation** und Abschluss von **Tickets** in internen Systemen sowie in **Salesforce.com**
- **Monitoring** und Beantwortung eingehender **Anfragen** über die gemeinsame Team-Mailbox
- Pflege und Weiterentwicklung der **teaminternen Wissensdatenbank** sowie Identifikation von Prozessverbesserungen
- **Zusammenarbeit** mit Support-Teams und Distributoren in **Europa und Asien-Pazifik**; Eskalation von



Problemen an Fachabteilungen oder das Management

- **Schulung neuer Teammitglieder** oder **Kollegen** anderer Abteilungen in Support-relevanten Themen

#### Dein Profil:

- **Abgeschlossene kaufmännische** oder **IT-technische Ausbildung**, z.B. Industriekaufmann (m/w/d), Fachinformatiker (m/w/d)
- **Berufserfahrung:** 1–2 Jahre Erfahrung im Bereich **Software-/Hardware-Helpdesk** oder im direkten Kundenservice
- Sicheres Troubleshooting von **MS Windows Betriebssystemen** sowie **Internetbrowsern** (Internet Explorer 8, 9, 10 zwingend erforderlich; Kenntnisse in Chrome und Safari von Vorteil)
- Grundverständnis von **Netzwerkkonzepten**
- **Fließende Deutsch-** und **gute Englischkenntnisse**
- **Fähigkeit**, den **Überblick zu behalten** und richtig zu priorisieren
- Sehr gute Kenntnisse in **Microsoft Office** sowie modernen Kommunikationstools

#### Deine Vorteile:

- Ein **internationales Arbeitsumfeld** mit spannenden, **abwechslungsreichen Aufgaben**
- Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten und Raum für persönliche Entwicklung
- **Zusammenarbeit** in einem **engagierten Team** mit **offener Kommunikationskultur**
- Attraktive Rahmenbedingungen und **moderne Arbeitsmittel**

**kununu Score / BleckmannSchulze: 4,9 - Weiterempfehlung: 100%:** "Kompetent, professionell, sehr gute Betreuung von Anfang bis zum Ende!" (*Bewertung Bewerber - November 2021*)

Bewirb Dich jetzt und erfahre mehr über den Kunden und weitere interessante Jobangebote als Mitarbeiter (m/w/d) Technischer Support in Köln und Umgebung!

Referenz-Nummer: 70171A46725



## Ihr Ansprechpartner:



### **BleckmannSchulze GmbH**

Im MediaPark 8a

50670 Köln

Telefon: +49 221 6060510

Telefax: +49 221 60605120



### **Antje Kenn**

Senior Recruiterin

[bewerbung@bleckmannschulze.de](mailto:bewerbung@bleckmannschulze.de)

[bleckmannschulze.de](https://bleckmannschulze.de)

