BleckmannSchulze
Finding Competence

BleckmannSchulze GmbH
Telefon: +49 221 6060510
Telefax: +49 221 60605120

Immobilienmanager*in (m/w/d)
Property Manager*in (m/w/d)

Ort: Köln
Vertragsart: Festanstellung, unbefristet
Arbeitszeitmodell: Vollzeit
Bruttojahresgehalt: bis zu 60.000 EUR (je nach Qualifikation)
Branche: Immobilienmanagement
Startzeitpunkt: ab sofort

Unser Kunde, **ein modernes, stetig wachsendes Immobilienunternehmen aus Köln**, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n motivierte/n:

Immobilienmanager*in (m/w/d) - Property Manager*in (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- **Betreuung und Verwaltung** verschiedener **Immobilien** in kaufmännischer und technischer Hinsicht
- **Ansprechpartner für Mieter** in allen mietrelevanten Angelegenheiten
- Unterstützung der Buchhaltung beim **Forderungsmanagement**
- Übernahme der **Mietbuchhaltung** inkl. der **Nebenkostenabrechnungen**
- Laufende **Korrespondenz mit Mietern und Dienstleistern**
- **Pflege** und **Verwaltung sämtlicher Vertragsunterlagen**
- **Koordination** und Kontrolle beauftragter **Dienstleister**

Ihr Profil:

- Eine **abgeschlossene Ausbildung** im **Immobilienbereich, z.B. als Immobilienkaufmann** (m/w/d) oder ein Studium / eine Weiterbildung mit **Immobilien-Schwerpunkt**
- **Mindestens 3 Jahre Berufserfahrung** in vergleichbarer Tätigkeit
- **Kenntnisse in den Bereichen Nebenkostenabrechnung, Mietrecht und Mietbuchhaltung**
- Sicherer Umgang mit **MS-Office** und idealerweise **Kenntnisse in iX-Haus**
- **Englischkenntnisse**, sowie ein gutes Ausdrucksvermögen
- Transparente Kommunikation, sowie hohe **Dienstleistungsorientierung**
- **Führerschein** der Klasse B bzw. 3

Ihre Vorteile:

- **Unbefristete Festanstellung beim Kunden** ohne langwierigen Bewerbungsprozess!
- Attraktive Vergütung **bis zu 60.000 € (je nach Qualifikation)**
- **Sicherer Arbeitsplatz** in einem zukunftssicheren Unternehmen
- **Modernes Arbeitsumfeld** und ein dynamisches, **aufgeschlossenes Team**
- Regelmäßige Weiterbildungsmöglichkeiten und **coole Teamevents**

kununu Score / BleckmannSchulze: 4,9 - Weiterempfehlung: 100%: *„Die Recruiter sind freundlich, professionell, emphatisch, sie unterstützen und sind verständnisvoll!“ (Junior Lead Managerin International / Juni 2023)*

Bewerben Sie sich jetzt und erfahren Sie mehr über den Kunden und weitere interessante Jobangebote als Immobilienmanager*in (m/w/d) in Köln und Umgebung!

Referenz-Nummer: 403939A38189

Ihr Ansprechpartner:

BleckmannSchulze GmbH
Im MediaPark 8a
50670 Köln

Telefon: +49 221 6060510
Telefax: +49 221 60605120

Antje Kenn
Senior Recruiterin

bewerbung@bleckmannschulze.de
bleckmannschulze.de